

Kennelliiton Koe- ja kilpailutoimikunnan työryhmien toimiohje



Hyväksytty Kennelliitossa 3.9.2024. Voimassa 1.1.2025 alkaen.

1. Työryhmä on Kennelliiton Koe- ja kilpailutoimikunnan alainen valmisteleva asiantuntijaelin.
2. Koe- ja kilpailutoimikunta nimeää työryhmien puheenjohtajat ja nimittää jäsenet.
3. Toiminnanjohtaja nimeää työryhmän sihteerin.
4. Työryhmä käsittelee ja valmistelee Koe- ja kilpailutoimikunnalta sekä hallitukselta käsiteltäväksi annettavat tai lausunnolle tulevat asiat. Kennelliiton hallitus ja Koe- ja kilpailutoimikunta voi antaa työryhmälle erillisiä tehtäviä sekä aikataulun asian käsittelemiseksi.
5. Työryhmä valmistelee toimialaansa liittyviä asioita.
6. Työryhmän valmistelee seuraavan vuoden talousarvion ja toimintasuunnitelman maaliskuun loppuun mennessä ja lähettää sen Koe- ja kilpailutoimikunnan päätettäväksi.
7. Työryhmän puheenjohtaja hyväksyy kokouksen esityslistan lähetettäväksi jäsenille. Sihteeri toimittaa kokouskutsun esityslistoineen viimeistään seitsemän (7) vuorokautta ennen kokousta.
8. Kennelliiton hallituksen puheenjohtajalla, toiminnanjohtajalla ja osastopäälliköillä sekä Koe- ja kilpailutoimikunnan jäsenillä on oikeus osallistua työryhmien kokouksiin. Työryhmät voivat kutsua kokouksiinsa kuultavaksi asiantuntijoita.
9. Työryhmien kokouksista laaditaan normaalin kokouskäytännön mukainen pöytäkirja. Työryhmän kokous on päätösvaltainen, kun paikalla on puheenjohtaja sekä hänen lisäkseen vähintään puolet työryhmän jäsenistä. Puheenjohtajan ollessa estynyt työryhmä valitsee keskuudestaan kokoukselle puheenjohtajan. Jos työryhmän kokouksessa joudutaan äänestämään päätösesityksestä, voittaa se esitys, mikä saa enemmän ääniä. Äänten mennessä tasan äänestyksen tuloksen ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni. Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty silloin kun sen ovat työryhmän kokouksen jälkeen allekirjoittaneet kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri. Koe- ja kilpailutoimikunnalle tulevat valmistellut esitykset tulee toimittaa vähintään kaksi (2) viikkoa ennen Koe- ja kilpailutoimikunnan kokousta.
10. Tarkastetusta ja hyväksytystä kokouspöytäkirjasta toimitetaan tarvittaessa pöytäkirjanotteita asianosaisille. Tarkastettu ja hyväksytty pöytäkirja toimitetaan Koe- ja kilpailutoimikunnalle.
11. Työryhmien jäsenille ja työryhmien käyttämille asiantuntijoille korvataan työryhmän kokouksiin osallistumisesta aiheutuneet matkakustannukset noudattaen voimassa olevaa Kennelliiton matkustussääntöä.
12. Työryhmät voivat olla joko projektiluonteisia tai pysyviä.
13. Pysyvien työryhmien jäsenten tulee olla Kennelliiton jäseniä.

14. Pysyvien työryhmien toimiala ja tehtävät:

Nosework työryhmä: Nosework koetoimitsijoiden ja ylituomareiden lajikohtaisten koulutusmateriaalien ylläpitäminen. Ylituomareiden lajikohtaisen ylituomarikoulutuksen sekä jatkokoulutuksen järjestäminen. Sääntöjen ja ohjeiden valmistelu ja ylläpitäminen. Työryhmän budjetin ja toimintasuunnitelman laatiminen.

15. Kennelliiton hallituksella on oikeus perustelluista syistä poiketa tästä toimiohjeesta.